Projekt pn. Mocne strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – jakość kształcenia.
Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
Umowa nr: FERS.01.05-IP.08-0181/25-00 z dnia 13.11.2025 r. podpisana z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa

UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE

„Mocne strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – jakość kształcenia"

nr ...../...../202..../

zawarta w Lublinie, w dniu ..... pomiędzy:
Uniwersytetem Medycznym w Lublinie, reprezentowanym przez Panią .....,
zwanym dalej Organizatorem
a
Panem/Panią .....,
zamieszkałym/ą.....
będącym/ą osobą prowadzącą dydaktykę, doktorantem/-tką[1] Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
PESEL .....,
zwanym/ą dalej Uczestnikiem/-czką,

§ 1

1. Umowa Uczestnictwa określa zasady udziału Uczestnika/-czki w projekcie pn. „Mocne strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – jakość kształcenia", który jest dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, zgodnie z umową o dofinansowanie nr: FERS.01.05-IP.08-0181/25-00 podpisaną dnia 13.11.2025 r. z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
2. Uczestnik/-czka oświadcza, że:
   a) zapoznał/a się z treścią Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie pn. „Mocne strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – jakość kształcenia" i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień,
   b) deklaruje uczestnictwo w Projekcie,
   c) spełnia warunki rekrutacji i udziału w Projekcie,
   d) dane zawarte przez niego/nią w formularzu zgłoszeniowym odpowiadają stanowi faktycznemu i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej Umowy,
   e) został/a pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy.

§ 2

[1] Niepotrzebne skreślić.

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest bezpośrednio do doktorantów i doktorantek oraz pracowników i pracowniczek, realizowane jest w celu poprawy potencjału dydaktycznego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu oraz Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa.
2. Uniwersytet Medyczny w Lublinie jest odpowiedzialny za organizację zajęć zaplanowanych w ramach Projektu.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
4. Zajęcia organizowane w ramach projektu będą odbywać się w Lublinie w oparciu o infrastrukturę Uniwersytetu Medycznego w Lublinie lub w systemie hybrydowym.
5. Prawa i obowiązki Uczestnika/-czki oraz Organizatora określa szczegółowo Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa.
6. Umowa uczestnictwa jest zawierana na czas trwania Projektu, tj. do 31.12.2028r. z zastrzeżeniem obowiązku udostępnienia w terminie do 4 tygodni[2] po zakończeniu udziału w Projekcie danych dotyczących udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

§ 3

Do obowiązków Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w ramach realizacji niniejszej umowy należy umożliwienie korzystania z sal Uniwersytetu Medycznego w Lublinie wyposażonych w nowoczesne pomoce dydaktyczne i dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnością, a także zapewnienie wysoko wykwalifikowanej kadry dydaktycznej, poinformowanie Uczestników/czek o finansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oraz realizowanie Projektu zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 4

1. Uczestnik/czka podpisując niniejszą umowę zobowiązuje się do:
   a) Udziału w projekcie pn. „Mocne strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie-jakość kształcenia”,
   b) przestrzegania zasad Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa,
   c) udziału w szkoleniach w wyznaczonych terminach, godzinach i miejscu, w wymiarze co najmniej 80% godzin, punktualności i rzetelnego przygotowywania się do wsparcia zgodnie z poleceniami osób prowadzących,
   d) podpisywania list obecności i innych dokumentów wskazanych przez Organizatora a związanych z realizacją Projektu,
   e) niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej o rezygnacji ze wsparcia zaplanowanego w Projekcie,

[2] Zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

f) udostępnienia Organizatorowi w terminie do 4 tygodni[3] po zakończeniu udziału w Projekcie danych dotyczących udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji,
g) zwrotu poniesionych kosztów realizacji szkolenia przypadających na Uczestnika/czkę, jeśli Uczestnik/czka odstąpi od umowy, o ile koszty te zostaną uznane za niekwalifikowane przez Instytucję Pośredniczącą,
h) przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ, Regulaminu pracowni, laboratoriów i/lub sal, które przewidziane są jako miejsce odbywania się wszystkich działań projektowych,
i) udziału w badaniach ankietowych dla potrzeb realizacji wskaźników Projektu i sprawozdawczości, prowadzonych zarówno przez Organizatora, Instytucję Pośredniczącą, jak i inne podmioty upoważnione w tym zakresie.
j) podania aktualnych i zgodnych ze stanem faktycznym danych osobowych, niezbędnych Organizatorowi do rejestracji w systemie monitorowania uczestników/-czek oraz do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących powyższego, nie później niż w terminie 7 dni od ich zaistnienia.

2. Uniwersytet Medyczny w Lublinie ma prawo do skreślenia z listy uczestników/-czek projektu w przypadku naruszenia przez nich niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w tym w szczególności naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika/-czki, wykładowcy/-czyni lub pracownika/-cy, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

§ 5

Jednostką do kontaktów ze strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest: Biuro Projektów i Rozwoju Nauki, Al. Racławickie 1, 20-059 Lublin, nr tel. 81 448 52 94.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się zapisy Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa projektu pn. „Mocne strony Uniwersytetu Medycznego w Lublinie – jakość kształcenia”.
2. W przypadku sporów sądem właściwym do ich rozstrzygania jest sąd właściwy dla siedziby pozwanego.
3. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....	.....
Podpis Organizatora Projektu	Podpis Uczestnika/czki

[3] Zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.